

## REGLAMENTO DE TRABAJOS DE FIN DE GRADO

### GRADO EN ASIA ORIENTAL

(FACULTAD DE FILOLOGÍA, UNIVERSIDAD DE SALAMANCA)

#### Preámbulo

El Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales de grado, master universitario y doctorado, contempla la estructura a la que deben adaptarse los planes de estudios conducentes a la obtención de títulos de graduado, de máster Universitario o de doctor e indica, en el Artículo 12 que las enseñanzas oficiales de grado concluirán con la elaboración y defensa de un trabajo de fin de grado (TFG) que tendrá entre 6 y 30 créditos, que deberá realizarse en la fase final del plan de estudios y estar orientado a la evaluación de competencias asociadas al título.

#### Art. 1. Objeto

1. El Objeto de este reglamento es regular el trabajo de fin de grado (TFG) en el Grado de Asia Oriental, adaptando a esta titulación el Reglamento de Trabajos de Fin de Grado de la Universidad de Salamanca, aprobado por su Consejo de Gobierno en la sesión celebrada el 17 de diciembre de 2015.
2. El contenido de este reglamento se completa con las demás reglamentaciones de la Universidad de Salamanca que estén en vigor y que se refieran, entre otras, a las normas de permanencia, al reglamento de evaluación, al reconocimiento y transferencia de créditos, y a la movilidad de los estudiantes.
3. La Comisión del Trabajo de Fin de Grado del Área de Estudios de Asia Oriental (en adelante, Comisión del TFG), constituida por cuatro profesores y un alumno, supervisará el cumplimiento de todas las disposiciones de este reglamento y dirimirá los posibles conflictos derivados de su funcionamiento.

#### Art. 2. Características del TFG

1. El TFG forma parte como materia o asignatura de 6 créditos del Grado de Asia Oriental.
2. El TFG corresponde a un trabajo autónomo que cada estudiante realizará bajo la orientación de un profesor. Este trabajo permitirá al estudiante mostrar de forma integrada los contenidos formativos recibidos y las competencias adquiridas asociadas al título de Grado. El plagio de la totalidad o de parte del TFG será penalizado con la exclusión del estudiante en el proceso de evaluación.

3. El TFG tiene que ser elaborado de forma autónoma por cada estudiante. Excepcionalmente se permitirá un trabajo compartido por más de un estudiante cuando la complejidad del trabajo por desarrollar lo justifique y siempre que exista la suficiente delimitación de tareas entre ellos de forma tal que haya una presentación y posterior calificación individual.
4. Las modalidades del TFG se ajustarán a los siguientes tipos:
  - Trabajo original de investigación
  - Trabajo de revisión bibliográfica actualizada
  - Trabajo de traducción anotada y justificada
  - Proyecto de desarrollo profesional
  - Memoria de resultados en algún proyecto de intercambio con la USAL

### **Art. 3. Desarrollo y organización**

1. El TFG tiene que ser realizado bajo la supervisión de un profesor, que ejercerá de tutor académico y que será responsable de asistir y orientar al estudiante en su desarrollo autónomo, de velar por el cumplimiento de los objetivos fijados y, en su caso, de las actividades formativas ligadas al TFG, además se ocupará de la evaluación del trabajo tutelado.
2. Excepcionalmente la Comisión de TFG podrá autorizar que un TFG sea supervisado por un profesor de la Universidad de Salamanca y, cuando proceda, por otros tutores dentro de los siguientes casos:
  - a) Miembros del Personal Docente e Investigador de la Universidad de Salamanca, cuando la especialización del tema así lo requiera
  - b) Tutores de otra universidad, en el caso de los estudiantes matriculados en la Universidad de Salamanca que se encuentren en un programa de intercambio. En esa situación podrán posponer un TFG durante el primer mes de su estancia en el otro centro para ser realizado en este. Este proyecto será aprobado por la Comisión de TFG.
3. La Comisión de TFG realizará una previsión del número de estudiantes que se matricularán de TFG y hará públicas las líneas de investigación propuestas por cada uno de los profesores del área, con el fin de que los estudiantes elijan entre dichas líneas de investigación.
4. Los estudiantes podrán formular solicitud motivada de cambio de tutor de TFG ante la Comisión de TFG en el plazo de diez días naturales desde la publicación de las listas de asignación; dicha Comisión deberá resolver en el plazo de quince días naturales desde la recepción de la solicitud.
5. La asignación de un tutor y TFG tendrá sólo validez en el curso académico en el que se encuentra matriculado el estudiante. No obstante, el tema del TFG y el tutor serán tenidos en consideración por la Comisión de TFG en adjudicaciones de cursos posteriores en caso de que el estudiante no supere la materia en el curso en el que se matriculó.
6. El calendario de matriculación, desarrollo y evaluación de los TFG se atenderá a la normativa anual publicada por la Facultad de Filología

### **Art. 4. Evaluación**

1. La presentación y evaluación del TFG se llevará a cabo una vez superados el resto de créditos que conforman el plan de estudios.
2. La evaluación corresponde al profesor encargado de tutelar la realización del TFG.
3. Para llevar a cabo la evaluación con garantías de calidad, la Comisión de TFG en Asia Oriental ha establecido los siguientes criterios de evaluación:
  - a) Calidad científica y técnica.
  - b) Calidad del material entregado.
  - c) Claridad expositiva
  - d) Capacidad de síntesis
  - e) Competencia lingüística en la lengua de especialidad y otras lenguas

Este protocolo deberá ser seguido por los profesores encargados de valorar los TFG, con el fin de asegurar la homogeneidad del proceso de evaluación.

4. La memoria del TFG, en el formato establecido por la Comisión de TFG y en formato electrónico, deberá entregarse en las fechas y forma establecidas para ello, a fin de que se proceda a su evaluación.
5. La Comisión de TFG hará públicos en la Secretaría y en las páginas web del Centro y de la titulación al comienzo del curso académico las normas de presentación y las fechas de entrega de los TFG, así como los criterios de evaluación.
6. El TFG será calificado como cualquier otra asignatura. Cuando la calificación cualitativa final sea de suspenso, el profesor evaluador hará llegar al estudiante, de forma oral o por escrito, las recomendaciones que se consideren oportunas con la finalidad de que el TFG pueda mejorarse y ser presentado en la siguiente convocatoria.
7. Los profesores encargados de la evaluación podrán proponer la calificación de Matrícula de Honor para los TFG de excepcional calidad (calificados con un 10) a la Comisión de TFG, quien adjudicará el número permitido (no superior a un cinco por ciento del número de estudiantes matriculados en la materia del TFG) en función del expediente académico de los alumnos propuestos.



DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍA  
MODERNA  
ÁREA DE FILOLOGÍA MODERNA

ANEXO AL  
REGLAMENTO DE TRABAJOS DE FIN DE GRADO  
GRADO EN ASIA ORIENTAL  
(FACULTAD DE FILOLOGÍA, UNIVERSIDAD DE SALAMANCA)

Curso 2018-19

ARTÍCULO ÚNICO

Se han establecido además de los criterios establecidos en el reglamento, los siguientes criterios formales de elaboración y presentación del TFG:

- Márgenes superiores y laterales de 2,5 cm.
- Tipografía Times New Roman de 12 puntos.
- Espacio interlineal de 1,5 puntos.

Se ha establecido un número mínimo y máximo de páginas: la extensión de los TFG desde la introducción hasta la bibliografía habrá de ser de un mínimo de 25 páginas y un máximo de 40. Los apéndices no se toman en cuenta para el cómputo final de páginas.

Se han establecido unos criterios generales de evaluación, especificados en el reglamento, y más adelante se elaborarán unas rúbricas con criterios específicos que se entregarán a los evaluadores con el objetivo de llevar a cabo la evaluación con garantías de igualdad y calidad.

23 octubre de 2018

Fdo: Ismael Maillo Melchor  
Secretario de la Comisión de TFG